

利用者登録カード交付申請書

登録番号	施設名	市内・外	発行番号

豊中市屋内体育施設指定管理者あて

申請日 年 月 日

下記のとおり登録証の交付を申請いたします。 新規登録 登録内容変更()

※利用施設・内容に○印をつけてください。

主な利用施設 ⇒ [プール(ニノ切・豊島) / 武道館 / 体育館(豊島・柴原・庄内・千里) / 高川]

主な利用内容 ⇒ [プール / 卓球・バドミントン・その他()]

⇒ トレーニング…施設()No.() / 弓道…No.()

ふりがな		性別	生 年 月 日
名 前		男・女	西暦 年 月 日
住 所	〒 -	自宅 ☎ - - 携帯 ☎ - -	
緊急連絡先 (保護者名)	※利用時に何かあった際、連絡のとれる方をご記入ください。(小中学生は保護者を記入)		
	名前	続柄	☎ - -

※豊中市外にお住まいで豊中市内に所在地がある事業所等に在勤・在学されている方は下記に記入

在勤・在学	名称	勤務先・学校名	
	住所	〒 -	☎ - -

以下は記入しないでください

該当部分に○印

確認書類	1 保険証	
	2 免許証	
	3 住基カード/マイナンバー	
	4 学生証・生徒手帳	
	5 その他()	

※在勤は上記と職員証もしくは名刺を提示

該当部分に○印

利用者区分	A 市内	B 市外	C 在勤・在学
1 大人			
2 小中学生			
3 高齢者			
4 障害者大人			※市内・小学生の例 …「施設名+A2+発行番号」
5 障害者小人			

交付 受付印

※更新は年度ごと(4月～)、カードの有効期間は指定管理期間(最長5年間)

更新確認欄 ※は担当者名を記載

	年度	年度	年度	年度	年度
元号				R01	R02
西暦				2019	2020
確認書類※					
受付日					
入力者※					

決裁欄

係		館長

豊中市屋内体育施設指定管理者あて

この利用者登録にあたり、「豊中市立屋内体育施設 利用者登録カード等利用規則」に同意いただいた場合は、下記のチェック・確認項目にレ点()を入れてください。

「豊中市立屋内体育施設 利用者登録カード等利用規則」に同意いたします。

利用者登録は今回が初めてであり、他の施設では登録していません。

「利用者登録カード」を貸与・譲渡はいたしません。

登録内容に変更があった場合は、すみやかに届け出を行います。

(変更の届け出は登録施設のみでの受付となります。)

下記の重要事項の説明を受けました。

- ◆ 個人情報の取扱 十分な注意を払い、管理いたします。
利用規則の別表1・2の施設で共有管理いたします。
- ◆ 年度ごとに更新が必要 毎年度4月～更新を行い、各種証明書の提示が必要です。
登録カードの有効期限は最長5年(指定管理期間)です。
- ◆ 虚偽の申請が判明した場合は、下記の対応をさせていただきます。
 - ・使用料金の差額を徴収いたします。
 - ・重複登録があった場合は、重複している登録カードの返却を求めます。

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者署名 _____